

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

« 20 » 06. 2022 р.

№ 44

*Щодо пролонгації Договорів про надання
в тимчасове користування ліжко-місця
в житловій кімнаті
студентського гуртожитку
та особливостей проживання
в Студмістечку упродовж літніх канікул
з 01.07.2022 по 31.08.2022
на час воєнного стану*

Відповідно до Статуту Київського національного університету імені Тараса Шевченка, Положення про поселення, переселення та виселення в студентських гуртожитках Київського національного університету імені Тараса Шевченка Правил внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках Київського національного університету імені Тараса Шевченка, задля своєчасної підготовки гуртожитків до поселення студентів на 2022/2023 навчальний рік, проведення господарських та ремонтних робіт

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Голів комісій з поселення факультетів/навчально-наукових інститутів/підготовчого відділення для іноземних громадян/закладів фахової передвищої освіти надати до дирекції студентського містечка:
 - 1.1. Списки студентів 1, 2, 3 курсів ОС «Бакалавр» та 1 курсу ОС «Магістр», яким рекомендовано пролонгування Договору на проживання на наступний навчальний рік, протоколи засідання комісій з поселення про затвердження списків, документальне підтвердження оплати вартості проживання обраного в Договорі періоду (додаток № 1);
 - 1.2. Списки студентів 1, 2, 3 курсів ОС «Бакалавр» та 1 курсу ОС «Магістр», які виявили бажання переселитися до іншої кімнати в межах гуртожитку (компактне внутрішнє переселення) відповідно

до встановленої форми (додаток № 2), та протоколи засідання комісій з поселення про затвердження таких списків;

1.3. Списки студентів, які проходять військову підготовку на базі Військового інституту КНУ імені Тараса Шевченка та мають потребу в ліжко-місці в гуртожитку (додаток № 3);

1.4. Списки студентів 1, 2, 3 курсів ОС «Бакалавр» та 1 курсу ОС «Магістр», яким **не рекомендовано** (відмовлено) пролонгування Договору на проживання на наступний навчальний рік через систематичні порушення умов Договору про надання в тимчасове користування ліжко-місця в житловій кімнаті студентського гуртожитку та Правил внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках Університету та протоколи засідання комісій з поселення про затвердження таких списків (додаток № 4);

Термін виконання пунктів 1.1, 1.2, 1.3, 1.4: до **24.06.2022 року**.

1.5. Списки випускників ОС «Бакалавр», які потребують ліжко-місця в гуртожитках на час вступу на навчання за ОС «Магістр» до **26.09.2022 року** (додаток №5);

1.6. Списки випускників ОС «Магістр», які мешкають на тимчасово окупованих територіях або в зоні проведення бойових дій, а тому, у зв'язку з воєнним станом, мають нагальну потребу тимчасово продовжити термін перебування в гуртожитку, але не довше ніж до **23.08.2022 року**;

Термін виконання пунктів 1.5, 1.6: до **01.07.2022 року**.

2. Деканам факультетів/ директорам навчально-наукових інститутів/ завідувачу підготовчого відділення для іноземних громадян/ директорам закладів фахової передвищої освіти подати до дирекції студентського містечка інформацію про працівників, які мають право видавати направлення на поселення (право підпису) абітурієнтам (додаток 6).

Термін виконання: до **24.06.2022 року**.

3. Відбірковим комісіям факультетів/ навчально-наукових інститутів/ підготовчого відділення для іноземних громадян/закладів фахової передвищої освіти видавати направлення на поселення (додаток № 7)

абітурієнтам, у разі потреби проживання в гуртожитку та які проходять творчі конкурси.

4. Дирекції студентського містечка:

4.1. За наявності направлення на поселення від відбіркової комісії забезпечити поселення вступників до Університету (абітурієнтів, які проходять творчі конкурси та осіб з тимчасово окупованих територій) до гуртожитків на вільні ліжко-місця;

4.2. Організувати поселення мешканців, зазначених в п. 1.5., відповідно до наданих списків, терміном не довше ніж до **26.09.2022 року**;

4.3. Організувати поселення мешканців, зазначених в п. 1.6 відповідно до наданих списків, терміном не довше ніж до 23.08.2022 року;

4.4. Оприлюднити це Розпорядження на офіційному сайті студентського містечка.

Термін виконання: не пізніше **01.07.2022 року**;

4.5. Оформити пролонгування Договорів на проживання та укладання Договорів на проживання (у разі переселення з однієї кімнати до іншої) єдиного встановленого зразка з мешканцями, які отримали дозвіл та мають оплату за проживання відповідно обраного періоду.

Термін виконання: до **23.08.2022 року**;

4.6. Опечатати вільні кімнати.

Термін виконання: до **01.07.2022 року**;

4.7. Надати потребу в дезінсекції та дезінфекції місць загального користування та житлових кімнат гуртожитків проректору з науково-педагогічної роботи (адміністративно-господарська робота) Олегу ФЕДЕВИЧУ;

4.8. Забезпечити дотримання контрольно-перепускного режиму в гуртожитку упродовж літніх канікул. Заборонити вхід до гуртожитків стороннім особам, окрім близьких родичів мешканців та працівників Університету;

4.9. Зі студентами, які залишилися мешкати упродовж літа, провести повторні інструктажі щодо дотримання протипожежної безпеки, Правил внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках

Університету, ощадливого використання електроенергії, води й газу під особистий підпис мешканця в спеціально відведеному журналі.

Термін виконання: до **15.07.2022 року**;

4.10. Підготувати та утримувати в належному стані укриття (за їх наявності) та підвальні приміщення гуртожитків;

4.11. Ознайомити зі змістом Розпорядження усіх мешканців гуртожитків під особистий підпис.

Термін виконання: до **15.07.2022 року**.

5. Начальнику Військового інституту Київського національного університету імені Тараса Шевченка генерал-майору Ігорю ТОЛОКУ до **01.07.2022 року** надати до дирекції студентського містечка копію наказу та списки студентів, які проходять військову підготовку на базі Військового інституту.
6. Бухгалтерії Університету проводити нарахування за проживання в студентських гуртожитках відповідно до визначених категорій мешканців згідно з чинними калькуляціями вартості та з урахуванням наказу Ректора Володимира БУГРОВА №189-32 від 18.04.2022 року «Про порядок оплати за проживання в гуртожитках Студентського містечка для здобувачів освіти під час дії воєнного стану».
7. Відповідальність за виконання цього розпорядження покласти на проректора з науково-педагогічної роботи (гуманітарні питання) Інну СТЕПАНЕЦЬ.
8. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Ректор

Володимир БУГРОВ

ПОГОДЖЕНО;

Проректор з науково-педагогічної роботи
(гуманітарні питання)

Інна СТЕПАНЕЦЬ

Головний бухгалтер

Валентина ДЕНИСЕНКО

Начальник юридичного відділу

Ірина САЛЕНКО

Директор студентського містечка

Ірина ЛІБАК

в.о. Голови Студентської ради
Студмістечка

Богдан НЕЧИПОРЕНКО